

ДОГОВОР НА ВОЗМЕЗДНОЕ ОКАЗАНИЕ УСЛУГ № 6891490
по оформлению расчета за нефтепродукты, товары и услуги, реализуемые через розничную сеть ООО "Несте Санкт-Петербург" с использованием магнитной карты.

г. Санкт-Петербург

30.01.2019 года

ООО "Несте Санкт-Петербург", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице менеджера по ключевым клиентам Крюкова Фёдора Николаевича, действующего на основании доверенности № 121/2019 от 17.01.2019г. с одной стороны, и

АО «Балтийский завод» именуемое в дальнейшем "Заказчик" в лице Директора по логистике и МТО Бандурко Александра Васильевича, действующего на основании Доверенности № 07/2019 от 09.01.19г., с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает Заказчику услуги по оформлению расчёта за нефтепродукты, товары и услуги, реализуемые через розничную сеть Исполнителя, путём предоставления Заказчику в пользование магнитных карт с различным классом ограничений покупок и их последующего обслуживания.

1.2 В соответствии с настоящим Договором Исполнитель предоставляет Заказчику возможность приобретать и оплачивать нефтепродукты, товары и услуги, реализуемые в розничной сети АЗС Исполнителя с использованием магнитных карт, являющихся средством учёта совершенных покупок. Наименование, ассортимент, цена, количество, качество и стоимость нефтепродуктов, товаров и услуг указываются Исполнителем в кассовом чеке, выдаваемом предъявителю карты.

2. РАСЧЕТЫ.

2.1. Стоимость услуг по оформлению расчёта за нефтепродукты, товары и услуги, реализуемые через розничную сеть Исполнителя, равняется стоимости оформления магнитных карт с PIN-кодом, предоставляемых Заказчику во временное владение и пользование, из расчёта 150 (Сто пятьдесят) рублей 00 копеек за одну магнитную карту, включая НДС в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Сумма товаров и услуг, приобретаемая Заказчиком с использованием магнитных карт Исполнителя по настоящему Договору, не должны превышать 2 000 000,00 (Два миллиона) рублей 00 коп., включая НДС в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации. Контроль за соблюдением лимитов, установленных настоящим пунктом, является обязанностью Заказчика.

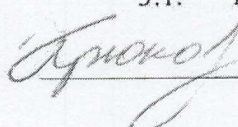
2.3. Расчёты за услуги по оформлению магнитных карт, а также приобретённые в розничной сети Исполнителя с использованием магнитных карт нефтепродукты, товары и услуги по настоящему Договору, производятся безналичным путем или путем внесения наличных денег в порядке, определенном нормами Российского Законодательства.

2.4. Стоимость нефтепродуктов, товаров и услуг определяется Исполнителем и указывается в прејскурантах, размещённых на АЗС Исполнителя, а также в кассовом чеке, оформляемом Исполнителем и выдаваемом предъявителю карты.

2.5. Стороны пришли к соглашению, что Заказчик осуществляет контроль за соблюдением и несет ответственность за соблюдение норм законодательства, устанавливающих предельный размер суммы наличных расчетов в рамках одного договора. Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю понесенные последние убытки в связи с неисполнением и/или ненадлежащим выполнением Заказчиком указанной в настоящем пункте Договора обязанности в срок не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующего требования Исполнителя.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязан:

 от Исполнителя

1

_____ от Заказчика

3.1.1. Оформить и предоставить Заказчику в течение 5 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора фирменные магнитные карты ООО "Несте Санкт-Петербург" с приложением специального PIN-кода для использования карт на автоматических АЗС Исполнителя, при условии 100% оплаты стоимости оформления магнитных карт. Оплата производится на основании выставленного Исполнителем счета.

3.1.2. В течение действия данного Договора дополнительно оформлять указанное Заказчиком количество магнитных карт. Стоимость каждой дополнительной карты 150 рублей, включая НДС в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.1.3. Выдавать магнитные карты представителю Заказчика на основании доверенности, выданной Заказчиком.

3.1.4. Оформлять соответствующие кассовые чеки с учетом класса ограничения покупок магнитных карт при реализации предъявителям магнитных карт нефтепродуктов, товаров и услуг в розничной сети автозаправочных станций Исполнителя и выдавать один экземпляр чека представителю магнитной карты.

3.1.5. По желанию Заказчика предоставлять в электронном виде (по e-mail) ежемесячные отчеты о совершенных в предыдущем месяце предъявителями магнитных карт покупках нефтепродуктов, товаров и услуг через розничную сеть АЗС Исполнителя, начиная с 5-го числа следующего месяца, при этом Исполнитель не несет ответственности за получение клиентом отправленной в его адрес электронной информации (e-mail).

3.1.6. Ежемесячные счета-фактуры оформлять в течение 5(пяти) календарных дней после окончания отчетного месяца.

3.1.7. Счета-фактуры, передаются Исполнителем надлежащим образом уполномоченному представителю Заказчика в офисе Исполнителя по адресу: Санкт-Петербург, Пулковское шоссе д.32а. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий пункт Договора уведомив об этом Заказчика в срок не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу соответствующих изменений. Датой уведомления является дата направления Исполнителем соответствующего информационного сообщения Заказчику.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Оплатить стоимость услуг по оформлению магнитных карт.

3.2.2. Осуществлять контроль за получаемыми картами и PIN-кодами. Хранить PIN-код отдельно от самой карты.

3.2.3. Самостоятельно определять круг пользователей магнитных карт и нести ответственность перед Исполнителем за нарушение ими порядка пользования магнитной картой, указанного в п.4 настоящего Договора.

3.2.4. Предварительно перечислять Исполнителю денежные средства в счет оплаты будущих покупок нефтепродуктов, товаров и услуг держателями магнитных карт в размере предполагаемых покупок.

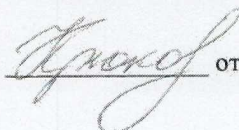
3.2.5. Самостоятельно осуществлять контроль за расходом перечисленных Исполнителю в счет оплаты будущих покупок денежных средств.

3.2.6. Немедленно сообщать об утере или повреждении магнитных карт или PIN-кода в сроки и по телефонам, указанным в п.4.7 и п.4.8 настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ МАГНИТНОЙ КАРТОЙ.

4.1. Минимальный первоначальный авансовый платёж в счёт оплаты будущих покупок составляет **3 000 (Три тысячи)** рублей, включая НДС в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации. Денежные средства, перечисляемые Исполнителю в качестве предварительной оплаты за реализуемые товары и услуги в размере стоимости предполагаемых покупок, не являются коммерческим кредитом и положения ст. 823 ГК РФ к правоотношениям сторон не применяются.

4.2. Отпуск нефтепродуктов, товаров и услуг в сети АЗС осуществляется на условиях предоплаты. Форма оплаты безналичная. Авансовый платеж производится в течение 10 (десяти) банковских дней на основании выставленного Исполнителем счета. Счет выставляется на основании Договора, подписанного с обеих Сторон и уведомления от Заказчика с указанием необходимой суммы. Расчёты с использованием магнитной карты возможны только при наличии

 от Исполнителя

заблаговременно перечисленных Исполнителю в счет оплаты будущих покупок денежных средств (порог отключения составляет 0 рублей).

4.3. При внесении денежных средств через банк в платежном поручении обязательно указывать номер настоящего Договора.

4.4. При реализации нефтепродуктов, товаров и услуг ООО «Несте Санкт-Петербург» вправе, руководствуясь внутренними нормативно-правовыми актами, потребовать предъявления документа, удостоверяющего личность держателя карты, при этом на чеке может быть произведена соответствующая отметка. Информация о внутренних нормативно-правовых документах ООО «Несте Санкт-Петербург», регламентирующих порядок отпуска товаров и услуг в сети АЗС по магнитным картам, доводится до сведения Заказчика путем размещения информации на сайте ООО "Несте Санкт-Петербург" в сети Интернет по адресу: [www.neste.ru/Продукты и услуги/Корпоративным клиентам/Магнитные карты Neste](http://www.neste.ru/Продукты_и_услуги/Корпоративным_клиентам/Магнитные_карты_Neste).

4.5. При внесении денежных средств наличными в кассу Исполнителя, Исполнитель вправе потребовать представителя Заказчика предъявить документ, удостоверяющий его личность, а также надлежащим образом оформленную доверенность.

4.6. Информация о балансе Заказчика (наличии или отсутствии денежных средств, перечисленных в счет оплаты будущих покупок) печатается на кассовом чеке. Эту информацию также можно получить по телефону +7 812 703 06 10, 8 800 2222 44 1 (круглосуточно). По желанию Заказчика информация о балансе может быть представлена по электронной почте ежедневно с понедельника по пятницу или еженедельно по понедельникам, при этом Исполнитель не несет ответственности за получение Заказчиком отправленной в его адрес электронной информации (e-mail).

4.7. В случае повреждения магнитной карты или ее утраты, а также в случае утраты PIN-кода, Заказчик может заказать новую магнитную карту, стоимость которой составляет 150 рублей, включая НДС в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, направив письмо с просьбой о перезаказе карты по факсу +7 812 703-06-11 или по электронной почте на адрес: cards.nestesp@neste.com.

4.8. В случае утери, кражи магнитной карты Заказчик обязан немедленно сообщить об этом, круглосуточно по телефону +7 812 703 06 10, 8 800 2222 44 1 (круглосуточно, при этом необходимо указать номер карты, номер Договора, ФИО и контактный телефон), с последующим письменным подтверждением в течение рабочего дня по факсу +7 812 703 06 11 или по электронной почте на адрес: cards.nestesp@neste.com. Карта блокируется через один час после обращения.

4.9. До момента поступления заявления об утере или краже Исполнитель освобождается от какой-либо ответственности по возмещению убытков, связанных с несанкционированным использованием магнитной карты.

4.10. При обмене магнитных карт по окончании срока их действия старые карты, выданные ранее Заказчику, сдаются обратно Исполнителю и приводятся в негодное для использования состояние (разрезаются) в присутствии представителя Заказчика. Такой обмен производится без дополнительных расходов Заказчика.

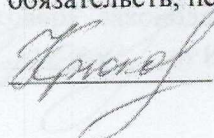
4.11. В случае возникновения разногласий по поводу отпущенных нефтепродуктов, товаров и услуг, основой для их разрешения являются данные Центра обработки информации Исполнителя. При отсутствии чеков юридически обязательную силу для Сторон имеют данные Центра обработки информации Исполнителя.

4.12. Стороны признают, что предъявитель магнитной карты является надлежащим образом уполномоченным представителем Заказчика, действия которого по предъявлению магнитной карты признаются Сторонами согласованием Заказчиком наименования, ассортимента, количества, цены и качества приобретаемых нефтепродуктов, товаров и услуг на АЗС Исполнителя.

4.13. Обязательства Заказчика по оплате Товара считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Настоящий Договор действует с 01.02.2019 года по 30.04.2019 года, а в части обязательств, не исполненных на указанную дату – до полного исполнения их Сторонами.

 от Исполнителя

действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

В целях проведения антикоррупционных проверок Стороны обязуются при заключении Договора, а также в любое время в течение действия Договора по письменному запросу другой Стороны предоставить ей информацию о владельцах долей и / или акций, а также о лицах, осуществляющих функции исполнительных органов Сторон (далее – Информация).

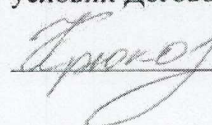
В случае изменений владельцев долей и /или акций Сторон, в исполнительных органах, Стороны обязуются в течение (5) пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию другой Стороне.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес Стороны Договора путем заказного почтового отправления с уведомлением о вручении. Датой предоставления Информации является дата приема почтового отправления почтовым отделением для пересылки. Дополнительно Информация предоставляется посредством электронной почты.

Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в

 от Исполнителя

целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6. СВЕДЕНИЯ О КАРТАХ.

Класс ограничения покупок (номер класса)	Количество карт	Товары и услуги, разрешенные к продаже
06	Сорок пять	Все виды бензинов, Дизельное топливо, автотовары, масла, мойка.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Исполнитель:

ООО "Несте Санкт-Петербург"

юридический и фактический адрес: 196158, С.-Петербург, Пулковское шоссе 32а **телефоны:** +7 812 703 06 10, 8 800 2222 44 1, **факс:** +7 812 703 06 11

банковские реквизиты: р/с 40702810800790039068, в филиале АО КБ "Ситибанк" в г. Санкт-Петербург, к/с 30101810100000000765, БИК 044030765

ИНН 7810145092, **КПП** 783450001

ОКПО 27489130, **ОКВЭД** 50.50

Время работы отдела по обслуживанию клиентов с 8:00 до 18:00, в пятницу и в предпраздничные дни с 8:00 до 17:00. Информацию круглосуточно, в том числе в выходные и праздничные дни, можно получить по телефону +7 812 703-06-10, 8 800 2222 44 1 или по электронной почте на адрес: cards.nestespб@neste.com в рабочие часы отдела по обслуживанию клиентов.

Заказчик:

АО «Балтийский завод»

ОГРН: 1027800509000, **ИНН:** 7830001910 **КПП:** 780101001

юридический и фактический адрес: 199106, Санкт-Петербург, Косая линия д. 16
телефон (812) 324-93-87, 324-95-72, факс (812) 322-09-87

банковские реквизиты: Р/с № 40702810890160000011 В ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
К/с № 30101810900000000790, БИК 044030790

e-mail для получения отчётов: _____

Контактное лицо и контактный телефон: _____

8. ПОДПИСИ СТОРОН:

От Исполнителя



[Крюков Ф.Н.]

От Заказчика



[Бандурко А.В.]

Крюков

от Исполнителя

6

от Заказчика